



Wołów, dnia 04.11.2022 r.

Zn.spr.: NK.1101.6.2022

**Nadleśniczy Nadleśnictwa Wołów ogłasza nabór zewnętrzny
na stanowisko: kierowca ciągnika**

Liczba kandydatów do wyłonienia: 3 osoby

I. Organizator naboru:

Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Wołów

ul. Leśna 37, 56-100 Wołów

Telefon: 71 3809361

e-mail: wolow@wroclaw.lasy.gov.pl

II. Tryb prowadzenia naboru:

1. Nabór jest prowadzony w oparciu o Zarządzenie nr 14/2020 z dnia 07.07.2020 r. Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych we Wrocławiu w sprawie wprowadzenia Regulaminu naboru na wolne stanowiska pracy w biurze i jednostkach organizacyjnych Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych we Wrocławiu (zn. spr.: DO.1101.14.2020), a także w związku z pismem Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów państwowych we Wrocławiu z dnia 16.09.2022 r. (Zn. spr.: DO.1101.155.2022) nawiązującego do pisma Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 05.09.2022 r. (Zn. spr. GK.013.127.2022)
2. Decyzję Nadleśniczego Nadleśnictwa Wołów w sprawie powołania zespołu do przeprowadzenia naboru na stanowiska nierobotnicze zwanego dalej komisją.

III. Określenie stanowiska i warunki zatrudnienia

1. Kierowca ciągnika.
2. Wymiar czasu pracy - pełny etat, podstawowy system czasu pracy w godz. 7.00-15.00.
3. Umowa na okres próbny – 3 miesiące z możliwością jej przedłużenia.
4. Dobre warunki pracy i płacy.
5. Możliwość rozwoju, szkoleń.
6. Stabilne zatrudnienie.
7. Praca w terenie na otwartej przestrzeni w zależności od warunków atmosferycznych (teren Nadleśnictwa Wołów).

IV. Wymagania niezbędne:

1. Posiadanie udokumentowanych kwalifikacji kierunkowych - prawo jazdy kat. B, T lub BE.
2. Doświadczenie w zawodzie (minimum 2 lata).
3. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na danym stanowisku.
4. Nieposzlakowana opinia.

V. Wymagania dodatkowe:

1. Uprawnienia na koparko-ładowarkę.
2. Wykształcenie zasadnicze zawodowe.

3. Umiejętność samodzielnej obsługi i naprawy powierzonego sprzętu.
4. Znajomość obowiązujących przepisów o ruchu na drogach publicznych.
5. Komunikatywność oraz umiejętność współpracy w zespole.
6. Odpowiedzialność i sumienność.
7. Zaangażowanie w wykonywane obowiązki.

VI. Wymagania weryfikowane w toku rekrutacji:

1. Posiadanie udokumentowanych kwalifikacji kierunkowych - prawo jazdy kat. B, T lub BE.
2. Posiadane doświadczenie w pracy na stanowisku kierowcy ciągnika.

VII. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. Kierowanie ciągnikiem rolniczym wraz z osprzętem (przyczepy, itp.) wykonując prace polowe lub transportowe w leśnictwie oraz użytkowanie ciągnika i sprzętu technicznego zgodnie z przeznaczeniem.
2. Sprawdzenie oraz kontrola nad prawidłowym przebiegiem pracy wszystkich zespołów i mechanizmów pojazdu i maszyn oraz działaniem poszczególnych zespołów.
3. Wykonanie połączenia niezbędnych instalacji elektrycznych, pneumatycznych, hydraulicznych oraz w razie potrzeby łączy układu przenoszenia napędu ciągnika z maszynami towarzyszącymi.
4. Ustawianie parametrów roboczych ciągnika i współpracujących z nim środków technicznych, uwzględniając warunki pracy.
5. Wykonywanie również czynności kontrolno-obslugowych i konserwacyjnych, w razie konieczności usuwanie usterek i niedomagań ciągnika i współpracujących z nim środków technicznych.
6. Kierowanie pojazdami wolnobieżnymi, w tym maszynami samobieżnymi.
7. Prace remontowo – naprawcze w ramach bieżącego utrzymania dróg leśnych.
8. Składanie uzupełnionych i podpisanych dziennych Kart pracy sprzętu.
9. Pełnienie dyżurów przeciwpożarowych w okresie zagrożenia pożarowego.

VIII. Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny.
2. CV z numerem telefonu i adresem e-mail do kontaktu na potrzeby rekrutacji.
3. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (wypełniony przez kandydata i przedłożony wraz z dokumentami aplikacyjnymi) – załącznik nr 1.
4. Kserokopie świadectw pracy (opcjonalnie do wglądu w toku rekrutacji).
5. Kserokopie świadectw szkolnych (dyplomów) potwierdzających wykształcenie oraz dokumenty potwierdzające kwalifikacje (opcjonalnie do wglądu w toku rekrutacji).
6. Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy w PGL LP Nadleśnictwo Wołów wraz z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu naboru na wolne stanowisko, zgodnie z obowiązującą ustawą o ochronie danych osobowych (wypełniona przez kandydata i przedłożona wraz z dokumentami aplikacyjnymi) – załącznik nr 2.



IX. Forma i termin składania dokumentów aplikacyjnych:

Dokumenty należy złożyć osobiście w formie papierowej w siedzibie Nadleśnictwa lub w formie elektronicznej na adres e-mail: wolow@wroclaw.lasy.gov.pl w tytule „Nabór na stanowisko kierowca ciągnika”.

Termin przesyłania dokumentów **do dnia 25.11.2022 r. do godz. 14:00**. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane. Liczy się data i godzina wpływu dokumentacji do nadleśnictwa.

X. Tryb postępowania rekrutacyjnego:

Rekrutacja będzie prowadzona w dwóch etapach:

- etap I – weryfikacja otrzymanych aplikacji pod względem kompletności dokumentów i spełnienia kryteriów określonych w niniejszym ogłoszeniu. Selekcja i wybór kandydatów do II etapu na podstawie:
 - a) Wymaganych dokumentów,
 - b) Wymagań niezbędnych.
- etap II - rozmowa kwalifikacyjna w zakresie weryfikacji wiedzy merytorycznej, umiejętności zawodowych oraz predyspozycji i kompetencji behawioralnych.

Kandydaci/Kandydatki spełniający wymagania formalne, którzy po przeanalizowaniu ofert zostaną zakwalifikowani do II etapu naboru, będą powiadomieni telefonicznie o miejscu i terminie jego przeprowadzenia. O zakończonym naborze uczestnicy postępowania zostaną powiadomieni telefonicznie lub elektronicznie.

XI. Postanowienia końcowe:

1. Po zakończonej rekrutacji, w terminie do 30 dni roboczych, dokumenty aplikacyjne bez zgody na ich dalsze przetwarzanie w celach rekrutacyjnych, odrzucone na każdym z etapów postępowania rekrutacyjnego, zostaną trwale usunięte z systemu elektronicznego.
2. Nadleśniczy Nadleśnictwa Wołów może unieważnić rekrutację na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.
3. Wszelkie dodatkowe informacje w sprawie naboru można uzyskać w siedzibie Nadleśnictwa Wołów lub telefonicznie: 71 3809361 wew. 131. Osobą upoważnioną do udzielania informacji jest: Izabela Florek-Żygadło – starszy specjalista ds. pracowniczych – tel. 531 596 121, Marek Krzyżyk – Sekretarz - tel. 728 325 397 w dni robocze od godz. 8.00 do godz. 15.00.

Krzysztof Szumański
Zastępca Nadleśniczego
/Podpisano podpisem elektronicznym/

Załączniki

1. Załącznik 1- Kwestionariusz osobowy kandydata na pracownika
2. Załącznik 2 - Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy