



Wołów, dnia 04.11.2022 r.

Zn.spr.: NK.1101.6.2022

***Nadleśniczy Nadleśnictwa Wołów ogłasza nabór zewnętrzny  
na stanowisko: drwal operator pilarki***

**I. Organizator naboru:**

**Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Wołów**

ul. Leśna 37, 56-100 Wołów

Telefon: 71 3809361

e-mail: [wolow@wroclaw.lasy.gov.pl](mailto:wolow@wroclaw.lasy.gov.pl)

**II. Tryb prowadzenia naboru:**

1. Nabór jest prowadzony w oparciu o Zarządzenie nr 14/2020 z dnia 07.07.2020 r. Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych we Wrocławiu w sprawie wprowadzenia Regulaminu naboru na wolne stanowiska pracy w biurze i jednostkach organizacyjnych Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych we Wrocławiu (zn. spr.: DO.1101.14.2020), a także w związku z pismem Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych we Wrocławiu z dnia 16.09.2022 r. (Zn. spr.: DO.1101.155.2022) nawiązującego do pisma Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 05.09.2022 r. (Zn. spr. GK.013.127.2022)
2. Decyzję Nadleśniczego Nadleśnictwa Wołów w sprawie powołania zespołu do przeprowadzenia naboru na stanowiska nierobotnicze zwanego dalej komisją.

**III. Określenie stanowiska i warunki zatrudnienia**

1. Drwal operator pilarki
2. Umowa na czas określony – okres próbny 3 - miesiące z możliwością jej przedłużenia.
3. Dobre warunki pracy i płacy.
4. Stabilne zatrudnienie.
5. Praca w pełnym wymiarze czasu pracy w systemie czasu pracy podstawowym.
6. Praca w terenie.

**IV. Wymagania niezbędne:**

1. Warunkiem zatrudnienia na stanowisku drwal operator pilarki jest spełnienie wymogu – (ukończenia szkolenia z wynikiem pozytywnym) o którym mowa w § 16 i 21 ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ŚRODOWISKA z dnia 24 sierpnia 2006 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu niektórych prac z zakresu gospodarki leśnej (Dz. U. z dnia 8 września 2006 r.) na zasadach i warunkach określonych w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej oraz Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 12 października 1993 r. w sprawie zasad i warunków podnoszenia kwalifikacji zawodowych i wykształcenia ogólnego dorosłych (Dz. U. Nr 103, poz. 472 oraz z 2006 r. Nr 31, poz. 216) oraz określonych w rozporządzeniu Ministra Edukacji i Nauki z dnia 3 lutego 2006 r. w sprawie uzyskiwania i uzupełniania przez osoby dorosłe wiedzy ogólnej, umiejętności i kwalifikacji zawodowych w formach pozaszkolnych (Dz. U. Nr 31, poz. 216).
2. Minimum 2-letnie doświadczenie w pracy na stanowisku drwal operator pilarki.



3. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnieniu na wskazanym stanowisku.
4. Kluczowe kompetencje: sprawność motoryczna, współpraca w zespole, rozwiązywanie problemów, planowanie i organizacja pracy, komunikacja ustna.

**V. Wymagania dodatkowe:**

1. Wykształcenie zawodowe na poziomie szkoły branżowej I stopnia (dawniej zasadnicza szkoła zawodowa) o profilu leśnym lub mechanicznym.
2. Pożądane cechy osobowości: pracowitość, sumienność, uczciwość, odpowiedzialność, dobra organizacja pracy,
3. Posiadanie prawa jazdy kategorii B.

**VI. Wymagania weryfikowane w toku rekrutacji:**

1. Uprawnienia na pilarkę – ukończone szkolenie z wynikiem pozytywnym wskazane w ROZPORZĄDZENIU MINISTRA ŚRODOWISKA z dnia 24 sierpnia 2006 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu niektórych prac z zakresu gospodarki leśnej (Dz. U. z dnia 8 września 2006 r.).
2. Posiadane doświadczenie w pracy na stanowisku drwal operator pilarki.

**VII. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

Wykonywanie prac z zakresu ścinki drzew (na zrębach, trzebieżach, w młodnikach), okrzesywanie i przerzinywanie obalonych drzewa przy użyciu pilarki łańcuchowej na terenie całego nadleśnictwa.

Zadania zawodowe: przygotowanie pilarki do pracy; ścinanie, obalanie i okrzesywanie drzew; obsługiwanie korowarek i rębaków; wyrzynka i manipulacja sortymentów handlowych; układanie, pomiar i znakowanie wyrobionych sortymentów; wycinanie i podkrzesywanie drzew w młodnikach i uprawach (prace pielęgnacyjne); ścinka drzew trudnych oraz usuwanie złomów i wywrotów; przerzynki kłód i dłużyc; wycinanie i klasyfikowanie choinek; przecinanie szlaków zrywkowych; porządkowanie powierzchni zrębowych; ; przestrzeganie przepisów i dbałość o bezpieczeństwo i higienę pracy na stanowisku drwala-operatora pilarki; udzielanie pierwszej pomocy w nagłych wypadkach.

**VIII. Wymagane dokumenty:**

1. List motywacyjny.
2. CV z numerem telefonu i adresem e-mail do kontaktu na potrzeby rekrutacji.
3. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (wypełniony przez kandydata i przedłożony wraz z dokumentami aplikacyjnymi) – załącznik nr 1.
4. Kserokopie świadectw pracy (opcjonalnie do wglądu w toku rekrutacji).
5. Kserokopie świadectw szkolnych potwierdzających wykształcenie oraz dokumenty potwierdzające kwalifikacje (opcjonalnie do wglądu w toku rekrutacji).
6. Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy w PGL LP Nadleśnictwo Wołów wraz z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu naboru na wolne stanowisko, zgodnie z obowiązującą ustawą o ochronie danych osobowych (wypełniona przez kandydata i przedłożona wraz z dokumentami aplikacyjnymi) – załącznik nr 2.



**IX. Forma i termin składania dokumentów aplikacyjnych:**

Dokumenty należy złożyć osobiście w siedzibie Nadleśnictwa lub w formie elektronicznej na adres e-mail: [wolow@wroclaw.lasy.gov.pl](mailto:wolow@wroclaw.lasy.gov.pl) w tytule „Nabór na stanowisko drwal operator pilarki”.

Termin przesyłania dokumentów **do dnia 25.11.2022 r. do godz. 14:00**. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane. Liczy się data i godzina wpływu dokumentacji do nadleśnictwa.

**X. Tryb postępowania rekrutacyjnego:**

Rekrutacja będzie prowadzona w dwóch etapach:

- etap I – weryfikacja otrzymanych aplikacji pod względem kompletności dokumentów i spełnienia kryteriów określonych w niniejszym ogłoszeniu. Selekcja i wybór kandydatów do II etapu na podstawie:
  - a) Wymaganych dokumentów,
  - b) Wymagań niezbędnych.
- etap II - rozmowa kwalifikacyjna w zakresie weryfikacji wiedzy merytorycznej, umiejętności zawodowych oraz predyspozycji i kompetencji behawioralnych.

Kandydaci/Kandydatki spełniający wymagania formalne, którzy po przeanalizowaniu ofert zostaną zakwalifikowani do II etapu naboru, będą powiadomieni telefonicznie o miejscu i terminie jego przeprowadzenia. O zakończonym naborze uczestnicy postępowania zostaną powiadomieni telefonicznie lub elektronicznie.

**XI. Postanowienia końcowe:**

1. Po zakończonej rekrutacji, w terminie do 30 dni roboczych, dokumenty aplikacyjne bez zgody na ich dalsze przetwarzanie w celach rekrutacyjnych, odrzucone na każdym z etapów postępowania rekrutacyjnego, zostaną trwale usunięte z systemu elektronicznego.
2. Nadleśniczy Nadleśnictwa Wołów może unieważnić rekrutację na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.
3. Wszelkie dodatkowe informacje w sprawie naboru można uzyskać w siedzibie Nadleśnictwa Wołów lub telefonicznie: 71 3809361 wew. 131. Osobą upoważnioną do udzielania informacji jest: Izabela Florek-Żygadło – starszy specjalista ds. pracowniczych – tel. 531 596 121 w dni robocze od godz. 8.00 do godz. 15.00.

Krzysztof Szumański  
Zastępca Nadleśniczego  
/Podpisano podpisem elektronicznym/

Załączniki

1. Załącznik 1- Kwestionariusz osobowy kandydata na pracownika
2. Załącznik 2 - Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy