



NK.1101.1.2018

Wołów, dnia 14.05.2018 r.

PGL LP NADLEŚNICTWO WOŁÓW
poszukuje kandydatów na stanowisko

REFERENT/SPECJALISTA SŁUŻBY LEŚNEJ
w Dziale Gospodarki Leśnej w PGL LP Nadleśnictwo Wołów
ul. Leśna 37, 56-100 Wołów

1. Wymagania:

- 1) wykształcenie wyższe leśne,
- 2) minimum roczny staż pracy w jednostkach Lasów Państwowych, (dwuletni staż pracy w jednostkach Lasów Państwowych umożliwi zatrudnienie na stanowisku Specjalisty Służby Leśnej po spełnieniu wymogów określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie stanowisk, wymagań kwalifikacyjnych, stopni służbowych oraz zasad wynagradzania w Służbie Leśnej (Dz. U. nr 11 z 2003 r.) oraz w Ustawie o lasach z dnia 28 września 1991 r. (Dz. U.2017.788). W przypadku braku dwuletniego stażu pracy kandydata w jednostkach Lasów Państwowych zatrudnienie nastąpi na stanowisko referenta w dziale gospodarki leśnej),
- 3) posiadanie pełni praw publicznych,
- 4) obsługa komputera, w szczególności edytorów tekstu i arkuszy kalkulacyjnych,
- 5) prawo jazdy kat. B,
- 6) umiejętność pracy w zespole, komunikatywność, odpowiedzialność, rzetelność.

2. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- 1) prowadzenie wszystkich zagadnień związanych z ochroną lasu, ochroną przyrody oraz edukacją leśną,
- 2) obsługa programu SILP.

3. Oferujemy następujące warunki zatrudnienia:

- 1) umowa o pracę na czas określony na okres trzech miesięcy z możliwością przedłużenia na czas określony lub nieokreślony,
- 2) dobre warunki pracy i płacy – stałe wynagrodzenie,
- 3) możliwość rozwoju i szkoleń,
- 4) nadleśnictwo nie zapewnia mieszkania.

4. Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny,
- 2) cv,



- 3) kserokopie świadectw pracy, opinie o nienagannej pracy z poprzednich miejsc pracy (jeżeli kandydat, takie dokumenty posiada) - oryginały do wglądu podczas procesu rekrutacji,
- 4) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe – oryginały do wglądu podczas procesu rekrutacji,
- 5) oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na oferowanym stanowisku (załącznik nr 1 do ogłoszenia).
- 6) oświadczenie kandydata, iż nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (załącznik nr 2 do ogłoszenia),
- 7) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych (załącznik nr 2 do ogłoszenia),
- 8) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji prowadzonego przez PGL LP Nadleśnictwo Wołów zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. 2015, poz. 2135) (załącznik nr 3 do ogłoszenia).

Dokumenty sporządzone przez kandydata, powinny być czytelnie podpisane. W przypadku braku podpisu – oferta zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.

Dokumenty o których mowa w pkt. 5 - 8 należy złożyć na drukach stanowiących załączniki do niniejszego ogłoszenia:

Kandydaci, którzy zakwalifikują się do kolejnego etapu rekrutacji – rozmowy kwalifikacyjnej zostaną powiadomieni o wyznaczonym terminie: telefonicznie - z pisemnym potwierdzeniem drogą elektroniczną, bądź w przypadku braku adresu e-mail – pocztą tradycyjną.

5. Procedura postępowania rekrutacyjnego:

- 1) Komisja rekrutacyjna ocenia pod względem formalnym i merytorycznym dokumenty złożone przez kandydatów. Do dalszego etapu postępowania przechodzą kandydaci, których dokumenty spełniają wymogi formalne oraz merytoryczne.
- 2) Kandydaci zakwalifikowani do kolejnego etapu - rozmowy kwalifikacyjnej zostaną powiadomieni o terminie jej przeprowadzenia.

Rozmowa kwalifikacyjna ma na celu zweryfikowanie informacji podanych w aplikacji, a także:

- predyspozycji i umiejętności kandydata gwarantujących prawidłowe wykonywanie powierzonych obowiązków,
- posiadanej wiedzy,
- celów zawodowych.



Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe - Nadleśnictwo Wołów

- 3) Po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej Komisja wskaże kandydata lub kandydatów spełniających wymogi do zatrudnienia.
- 4) Komisja ze swoich czynności sporządzi protokół końcowy.
- 5) Komisja nie dokona wyłonienia kandydata, jeżeli:
 - a) żaden z kandydatów nie spełni warunków zawartych w ogłoszeniu o naborze,
 - b) w toku przeprowadzonego postępowania rekrutacyjnego ustali, iż poziom posiadanych kwalifikacji, wiedzy, umiejętności i doświadczenia zawodowego lub określonych predyspozycji kandydatów, jest niezadowalający i nie gwarantuje skutecznego wykonywania powierzonych obowiązków na danym stanowisku pracy.

Kandydaci do pracy w Nadleśnictwie Wołów zobowiązani są do składania dokumentów wyłącznie w formie pisemnej.

Wymagane dokumenty należy składać osobiście lub przesać listownie w terminie **do dnia 24.05.2018 roku do godz. 15⁰⁰** na adres:

**PGL LP Nadleśnictwo Wołów
ul. Leśna 37
56-100 Wołów**

w zaklejonych kopertach z dopiskiem: „Oferta zatrudnienia w Nadleśnictwie Wołów”.

Otwarcie ofert nastąpi w Nadleśnictwie Wołów w dniu **25 maja 2018 r. o godz. 10⁰⁰**

Nadleśniczy Nadleśnictwa Wołów może unieważnić rekrutację na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.

Dokumenty, które wpłyną do Nadleśnictwa Wołów po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Oferty odrzucone i nieodebrane przez kandydatów zostaną komisyjnie zniszczone po upływie jednego miesiąca od zakończenia rekrutacji.

Wyniki rekrutacji zostaną umieszczone na stronie internetowej Nadleśnictwa Wołów.

NADLEŚNICZY
Nadleśnictwa Wołów
Dyrcz
dr inż. Artur Dyrcz